

На основу члана члана 22. став 4. у вези са чланом 12. став 4. и 5. и члана 78. Закона о удружењима („Службени гласник“ Републике Србије бр. 51/2009), члана 32. Статута Удружења „Женске студије и комуникација“ из Београда и Одлуке о промени назива Удружења од 10.03.2011. године, Скупштина Удружења на седници одржаној у Београду, дана 10.03.2011. године усвојила је

## **СТАТУТ**

### **Удружења „Центар за женске студије“**

#### **УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Констатује се да је Удружење „Центар за женске студије“ основано као добровољно, самостално, невладино, недобитно и нестраначко удружење грађана Решењем Савезног министарства правде број 2/2 134/5-1993-02 од 17.11.1993. године (у даљем тексту: Удружење).

у циљу усклађивања са одредбама Закона о удружењима (у даљем тексту: Закон), у складу са одредбом члана 78. Закона, Скупштина Удружења доноси нови Статут Удружења.

##### **Члан 2.**

Центар за женске студије је добровољно, невладино и непрофитно удружење основано на неодређено време ради остваривања циљева у области истраживања рода и родне равноправности.

Удружење има статус правног лица.

#### **НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ОЗНАКА УДРУЖЕЊА**

##### **Члан 3.**

Назив Удружења је „Центар за женске студије“.

Превод назива Удружења на енглески језик је Association “Center for Women’s Studies”.

На меморандуму, у комуникацији и представљању, Удружење ће поред назива на ћириличном писму користити и превод назива на енглеском језику и назив исписан латиничним писмом.

##### **Члан 4.**

Седиште Удружења је у Београду, улица Цара Николаја II бр. 49.

## **Члан 5.**

Удружење има печат округлог облика са називом и седиштем Удружења.

Знак Удружења је „Меланхолија“ (Albrecht Dürer, бакрорез).

## **ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА**

### **Члан 6.**

Циљеви Удружења су:

- промовисање ванинституционалног/алтернативног образовања у широком кругу полазница/ка;
- промоција демократског образовања коришћењем специфичног метода у имплементацији академских програма, који полазницама/има обезбеђује активну улогу у стварању атмосфере равноправности и поштовања разлика;
- промоција диверзитета у образовању, која се огледа у избору тема и курсева, као и у избору предавачица/а, структури курсева и координације;
- промовисање културе различитости, дијалога и ненасиља;

### **Члан 7.**

Ради остваривања својих циљева, Удружење обавља нарочито следеће активности:

- организовање бесплатног образовања за све полазнице/ке (под условом да имају средњу стручну спрему), у области људских права, ван акредитованих програма;
- организовање предавања, трибина, курсева, конференција, семинара и књижевних вечери о актуелним темама из области рода, разлика и различитости уопште;
- објављивање издања која тематизују историјске и савремене проблеме феминистичке теорије домаћих ауторки/а и преводе са страних језика;
- успостављање сарадње са другим групама и организацијама, истог или сродног типа, у циљу ефикасније и квалитетније промоције својих циљева и унапређења образовних капацитета у земљи;
- успостављање регионалне сарадње са другим центрима за женске/родне студије ван Србије, у духу политике мира;
- обављање и других активности којима се остварују статутарни циљеви.

## **ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА**

### **Члан 8.**

Рад Удружења је јаван.

Рад Удружења је организован на добровољној основи.

Јавност рада Удружења обезбеђује се редовним обавештавањем чланства и јавности о активностима и раду Удружења, електронским путем или путем интерних публикација, као и саопштењима за јавност.

## **УПРАВЉАЊЕ УДРУЖЕЊЕМ И ОРГАНИ УДРУЖЕЊА**

### **Члан 9.**

Органи Удружења су Скупштина, Савет и Заступнице.

### **Скупштина**

#### **Члан 10.**

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине све чланице Удружења.

Скупштина има редовна и ванредна заседања.

Редовна седница Скупштине одржава се једном годишње најкасније до 20. фебруара текуће године за претходну годину ради усвајања финансијских извештаја и извештаја о раду Удружења. На дневном реду редовне седнице Скупштине могу бити и друга питања.

Ванредне седнице Скупштине одржавају се по потреби, између годишњих (редовних) седница на иницијативу Заступнице/а, Савета или на писани захтев најмање једне трећине чланица Удружења који се упућује једној од Заступница.

#### **Члан 11.**

Седнице Скупштине сазива једна од Заступница, писаним обавештењем о месту и времену одржавања седнице Скупштине, предлогом дневног реда и евентуалним предлозима/нацртима аката који ће се на тој седници разматрати, најкасније три (3) радна дана пре одржавања седнице. Седницом председава лице које се бира на почетку седнице.

У случају да Заступнице не сазову седницу Скупштине на захтев најмање једне трећине чланице Удружења најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана подношења захтева, те чланице могу сазвати Скупштину уз навођење дневног реда.

Ако се ванредна седница Скупштине Удружења по сазиву у складу са ставом 2. овог члана не састане или нема кворум у складу са чланом 13, чланице из става 2. овог члана могу упутити позив за поновљену седницу Скупштине у року од 15 (петнаест) дана.

#### **Члан 12.**

##### Надлежност Скупштине:

1. Усваја Статут Удружења и усваја његове измене и допуне;

2. Разматра и усваја финансијски план и извештај;
3. Одлучује о плану и програму рада Удружења;
4. Одлучује о удруживању у савезе, друге асоцијације или мреже и иступању из чланства у њима;
5. Доноси одлуку о приступу међународним организацијама и удружењима;
6. Бира и разрешава Заступнице;
7. Бира и разрешава чланице Савета;
8. Доноси Правилник о раду и друга нормативна акта по потреби;
9. Одлучује о пријему нових чланица у случају када Савет одбије пријем у чланство и одлучује о искључењу из чланства;
10. Одлучује о обављању привредне делатности, у складу са законом;
11. Доноси одлуку о статусним променама и престанку рада Удружења;
12. Одлучује о избору организације којој се преноси имовина у случају престанка рада Удружења;
13. Обавља и друге послове утврђене Статутом и другим актима Удружења.

#### **Члан 13.**

Скупштина може пуноважно одлучивати у случају да седници присуствује половина од укупног броја чланица.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланица, осим у случајевима када је Статутом предвиђена квалификована већина.

#### **Члан 14.**

У случају непостојања кворума за одржавање седнице Скупштине, седница ће се одложити за не мање од 15 (петнаест) и не дуже од 30 (тридесет) дана.

Једна од Заступница ће обавестити све чланице о дану, месту и времену одржавања поновљене Скупштине.

Кворум за одржавање поновљене Скупштине чини једна трећина од укупног броја чланица, а одлуке се доносе већином гласова присутних чланица.

Одредбе овог члана не примењују се у случају када је седница сазвана по позиву најмање једне трећине чланица Удружења, у складу са чланом 11. став 2. и 3. овог Статута.

#### **Члан 15.**

Седницу Скупштине води и њом председава председавајућа, коју Скупштина бира на почетку сваке седнице.

## **Савет Удружења**

### **Члан 16.**

Савет Удружења има Председницу и четири чланице.

Чланице Савета именује и разрешава Скупштина Удружења, из редова чланица. Заступнице Удружења могу бити чланице Савета.

Мандат чланица Савета траје 4 (четири) године, с тим да могу бити поново изабране, неограничени број пута.

### **Члан 17.**

#### Надлежности Савета:

- Руководи радом Удружења између два заседања Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- Организује и води рад и обављање активности Удружења;
- Доноси финансијске одлуке и саставља финансијски извештај за Скупштину;
- Одлучује о пријему нових чланица, у складу са овим Статутом;
- Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута по сопственој иницијативи или на предлог најмање једне трећине чланица Удружења и припрема предлог тих измена и допуна које подносе Скупштини;
- Поверава чланицама Удружења обављање посебних послова;
- Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;
- Одлучује о неформалном повезивању Удружења са другим организацијама и асоцијацијама и мрежама, као и престанку сарадње са њима;
- Обавља и друге послове утврђене овим Статутом.

### **Члан 18.**

Редовне седнице Савета одржавају се 3 (три) пута годишње.

Ванредне седнице Савета одржавају се по иницијативи Председнице Савета или једне од Заступница Удружења.

Седнице Савета сазива и њима председава Председница Савета.

Седница Савета може се одржати уколико јој присуствује више од половине укупног броја његових чланица, а одлуке доноси већином присутних чланица.

## **Заступнице Удружења**

### **Члан 19.**

Заступнице се старају о остваривању циљева и обављању активности утврђених овим Статутом.

Удружење има 2 (две) Заступнице које именује и разрешава Скупштина Удружења.

Мандат Заступница траје 4 (четири) године, с тим што могу бити биране поново, неограничени број пута.

#### **Члан 20.**

Заступнице Удружења су једнаке у правима и обавезама и иступају самостално у име Удружења.

Заступнице представљају, заступају и потписују Удружење у правном промету и уписују се у надлежни регистар, у складу са Законом.

Заступнице су дужне да у обављању послова поступају са пажњом доброг домаћина и у складу са одлукама органа Удружења, као и да се придржавају овлашћења утврђених овим Статутом.

Заступнице имају права и дужности финансијског налогодавца и заступају Удружење без ограничења.

Заступнице Удружења могу пренети сва или поједина права и овлашћења на заступање, пуномоћјем другом лицу.

#### **Члан 21.**

Заступнице Удружења имају овлашћења и обавезе да:

1. представљају, заступају и потписују акте у име и за рачун Удружења и имају права и дужности финансијског налогодавца у складу са одредбама овог Статута;
2. се старају о и одговарају за законитост рада Удружења;
3. подносе извештаје о свом раду Савету и Скупштини Удружења;
4. спроводе одлуке органа Удружења;
5. врше и друге послове утврђене Статутом.

#### ***Позивање и гласање на седницама органа Удружења***

#### **Члан 22.**

Позив на седнице органа Удружења доставља се чланицама најмање 3 (три) радна дана пре одржавања седнице, са дневним редом и евентуалним предлозима/нацртима аката који ће се на тој седници разматрати.

Доставља се из става 1. овог члана врши се поштом, електронском поштом или непосредним уручењем примаоцу.

Ванредна седница органа Удружења може бити изузетно сазвана и у краћем року, телефонски или електронском поштом, у случају када постоји хитна потреба за њено одржавање, што процењује председавајућа органом који сазива такву седницу.

Одлуке органа могу бити донете и без седнице када се са њиховом садржином сагласе чланице органа који доноси одлуку, достављањем писане сагласности председавајућој органом.

Када је за доношење појединих одлука предвиђена квалификована већина, онда се она примењује на кворум предвиђен за одржавање седнице предвиђен овим Статутом.

### **Члан 23.**

Гласање на седницама Скупштине и Савета је јавно, с тим што се о појединим питањима може одлучивати и тајним гласањем, уколико то захтева већина присутних чланица.

Чланице Скупштине и Савета могу гласати и на други начин, тј. телефонски, телефаксом, електронском поштом и слично, с тим да свој глас морају доставити председавајућој одговарајућег органа благовремено, односно пре доношења одлуке о питању о којем се гласа.

Седнице Скупштине и Савета могу се одржавати и коришћењем конференцијске телефонске везе.

О току седнице и одлукама Скупштине и Савета води се записник.

Записник органа из става 4. овог члана мора садржати датум, време и место одржавања седнице, дневни ред и све одлуке које су донете на седници. Начин доношења одлука ће се такође констатовати у записнику.

Записник потписује лице које председава седницом и записничарка.

## **ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ**

### **Члан 24.**

Удружење може примати нове чланице које прихватају циљеве одређене овим Статутом.

Одлуку о пријему нових чланица доноси Савет већином гласова.

Одлука о пријему у чланство и образложена одлука о одбијању пријема у чланство доставља се лицу које је аплицирало за чланство у Удружењу у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења.

Лице које је аплицирало за чланство у Удружењу има право на жалбу Скупштини Удружења против одлуке о одбијању пријема у чланство која се подноси Савету најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана достављања одлуке о одбијању пријема у чланство. Скупштина Удружења доноси коначну одлуку на првој следећој седници, двотрећинском већином присутних чланица.

## **Члан 25.**

Лице које је примљено у чланство дужно је да потпише Приступницу Удружења. Приступница садржи: основне податке о новој чланици, адресу и друге контакт податке, као и изјаву о прихватању циљева и Статута Удружења.

У име Удружења, Приступницу потписује једна од Заступница.

## **Члан 26.**

Чланица Удружења има право да:

- учествује у остваривању циљева Удружења;
- бира и буде бирана у органе Удружења;
- врши увид у документацију Удружења и буде потпуно и благовремено обавештавана о раду и одлукама Удружења и његових органа;
- има и друга права утврђена Законом и овим Статутом.

Чланица Удружења има обавезе да:

- Активно учествује и доприноси остваривању циљева Удружења;
- Савесно и одговорно врши посебне послове које јој повере органи Удружења и подноси извештај о обављеним пословима Савету;
- Има и друге обавезе утврђене Законом и овим Статутом.

## **Члан 27.**

За поједине активности, кампање, реализацију конкретних пројеката и слично, Удружење може ангажовати активисткиње, које не стичу статус чланица.

## **Члан 28.**

Чланство у Удружењу престаје:

- добровољним иступањем у писаној форми;
- неактивношћу дужом од годину дана;
- у случају понашања противно циљевима Удружења и Статуту;
- смрћу.

Одлуку о престанку чланства у тачкама 2. и 3. претходног става доноси Скупштина Удружења двотрећинском већином присутних чланица, на предлог Заступнице, Савета или 1/3 чланица Удружења.



## **САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ**

### **Члан 29.**

У циљу остварења циљева из члана 6. овог Статута Удружење може сарађивати са сродним организацијама и асоцијацијама и другим стручним, образовним, научним и сличним домаћим и међународним организацијама.

Удружење се може удруживати у савезе и друге асоцијације и организације у земљи и иностранству и може приступити у чланство сродних међународних организација.

### **Члан 30.**

Одлуку о учлањењу у неку од организација из претходног члана, доноси Скупштина већином гласова присутних чланица.

Удружење је дужно да одлуку о учлањењу у савез или другу асоцијацију или организацију у земљи и иностранству пријави у Регистар Удружења који води Агенција за привредне регистре у року од 15 (петнаест) дана од дана приступања у такав савез или другу асоцијацију или организацију.

## **ИМОВИНА УДРУЖЕЊА**

### **Члан 31.**

Удружење стиче и прибавља имовину у складу са законом и овим Статутом.

Удружење прибавља имовину од донација, поклона, добровољних прилога, завештања физичких и правних лица, конкурисањем пројеката код државних органа и других лица, фондова или фондација, финансијских субвенција, оставина, камата на улоге, закупнине и из других извора, у складу са важећим прописима.

### **Члан 32.**

Удружење ће обављати привредне делатности у мањем обиму, ради обезбеђивања додатних средстава за финансирање својих статутарних циљева, и то:

Претежна делатност: 58.11 Издавање књига

Поред претежне делатности из става 1. овог члана, Удружење ће издавати часописе и периодична издања и обављати осталу издавачку делатност.

Добит остварену обављањем привредних делатности, Удружење ће користити искључиво за остваривање својих циљева и покриће трошкова редовног рада.

### **Члан 33.**

Имовина Удружења се користи искључиво у сврхе остваривања циљева Удружења.

Удружење ће користити и располагати имовином економично и рационално, с пажњом доброг привредника, а у циљу њеног очувања и увећавања.

Имовина Удружења не може се делити чланицама и Заступницама.

Одредбе става 1. и 3. овог члана не односе се на давање пригодних примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Удружења (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.), уговорене теретне обавезе и исплату зарада запослених.

Имовина Удружења не може се доделити појединцу или организацији супротно овом Статуту и закону, нити може бити употребљена у корист појединаца или организације, осим у мери неопходној за остваривање циљева ради којих је Удружење основано и за обављање редовних активности Удружења, односно за куповину производа по реалним тржишним ценама и плаћање накнада за извршене услуге по умереним ценама.

О наменском и рационалном коришћењу средстава старају се Заступнице и Савет Удружења.

#### **Члан 34.**

Удружење одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Чланице Удружења могу лично одговорати за обавезе Удружења ако поступају са имовином Удружења као да је њихова лична имовина или уколико злоупотребе Удружење за незаконите и преварне сврхе.

#### **Члан 35.**

За обављање својих активности, Удружење може прибављати средства и из буџета Републике Србије која се додељују за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса, у складу са законом.

Средства из става 1. Удружење ће користити искључиво за реализацију одобрених програма, у складу са законом и њиховом наменом.

#### **Члан 36.**

Новчана средства Удружења држе се на банковном/им рачуну/има Удружења.

#### **Члан 37.**

Удружење води пословне књиге, сачињава финансијске извештаје и подлеже вршењу ревизије финансијских извештаја у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Све чланице имају право да поднесу писани захтев Заступницама Удружења ради увида и фотокопирања годишњих обрачуна и извештаја о активностима Удружења. Фотокопирање документације врши се на терет чланице која је поднела захтев.

Удружење је дужно да у року од 7 (седам) дана од дана подношења захтева из става 2. овог члана стави на увид, односно омогући фотокопирање годишњег извештаја о раду, финансијских извештаја и извештаја о активностима.

#### **Члан 38.**

Савет Удружења подноси финансијске извештаје и извештаје о раду Удружења годишњој Скупштини на усвајање.

Извештаје из става 1. овог члана Скупштина усваја најкасније до 20. фебруара текуће године за претходну годину.

### **СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ**

#### **Члан 39.**

Скупштина Удружења може донети одлуку о припајању, спајању или подели Удружења, у складу са Законом о удружењима.

Одлуку о статусним променама Скупштина доноси двотрећинском већином присутних чланица.

### **СТАТУТ И ОПШТИ АКТИ УДРУЖЕЊА**

#### **Члан 40.**

Статут је највиши правни акт Удружења, који усваја и чије измене и допуне врши Скупштина Удружења.

Други општи акти, ако их Удружење доноси, морају бити у сагласности са Статутом.

Одредбе осталих општих аката, које су у супротности са одредбама Статута, ништаве су.

Одлуку о изменама и допунама Статута, Скупштина доноси двотрећинском већином присутних чланица.

Предлог за измене и допуне Статута могу дати Савет, једна од Заступница или најмање једна трећина чланица Удружења.

#### **Члан 41.**

Опште акте Удружења и њихове измене, изузев Статута, доноси Савет већином гласова.

Општи акти Удружења објављују се на огласној табли у просторијама Удружења и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања.

Изузетно од одредбе става 2. овог члана, општи акти Удружења могу ступити на снагу раније, након објављивања на огласној табли Удружења, ако за то постоје нарочито оправдани разлози утврђени приликом њиховог доношења.

#### **Члан 42.**

Појединачни акти Удружења морају бити у складу са Статутом и општим актима Удружења.

Појединачни акти Удружења ступају на снагу даном утврђеним у тим актима.

### **ПРЕСТАНАК УДРУЖЕЊА**

#### **Члан 43.**

Удружење губи својство правног лица брисањем из регистра.

##### Брисање из регистра врши се:

1. ако се број чланица Удружења смањи испод минималног броја оснивачица предвиђеног Законом, а Скупштина Удружења не донесе одлуку о пријему нових чланица најкасније у року од 30 дана;
2. ако Скупштина Удружења донесе одлуку о престанку рада;
3. у случају да је извршена статусна промена која има за последицу престанак Удружења у складу са Законом;
4. ако се утврди да Удружење не обавља активности ради остваривања циљева утврђених Статутом, односно да није организовано у складу са Статутом дуже од две године непрекидно или ако је протекло двоструко више времена од времена утврђеног Статутом за одржавање седнице Скупштине а она није одржана;
5. ако се Удружењу забрани рад;
6. у случају стечаја.

#### **Члан 44.**

Одлуку о престанку рада Скупштина доноси двотрећинском већином присутних чланица.

#### **Члан 45.**

У случају престанка Удружења, Скупштина доноси одлуку о примаоцу имовине Удружења двотрећинском већином присутних чланица.

За примаоца имовине Удружења, може се одредити само домаће недобитно правно лице (удружење, задужбина која делује у јавном интересу, фондација и сл.) које је основано ради истих или сличних циљева.

#### **Члан 46.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли у просторијама Удружења.

#### **Члан 47.**

Ступањем на снагу овог Статута, Статут Удружења од 12.10.1993. године ставља се ван снаге и престаје да се примењује.

**За Скупштину Удружења**

\_\_\_\_\_Катарина Лончаревић\_\_\_\_\_  
председавајућа